



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA LOZNA

Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, web: loznabotosani.ro



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Procedurii de participare a cetățenilor la procesul deliberativ al Consiliului Local al Comunei Lozna, județul Botoșani

**Consiliul Local al Comunei Lozna, județul Botoșani,
întrunit în ședință ordinară în data de 30 Iulie 2021**

Având în vedere:

- art. 121, alin. 1 din Constituția României, revizuită;
- art. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 Octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7, alin. 2 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- referatul de aprobare al Primarului Comunei Lozna, județul Botoșani nr. 1832/19.07.2021;
- raportul de specialitate al Secretarului General al Comunei Lozna, județul Botoșani nr. 1833/19.07.2021;
- art. 2 lit. c, art. 8 - art. 12 și art. 16 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- art. 27 din Anexa la H.C.L. nr. 25/2020 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Comunei Lozna, județul Botoșani în mandatul 2020 – 2024;
- rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Lozna, județul Botoșani
- art. 3, art. 84, alin. 1, art. 138, alin. 4, art. 139, alin. 1, art. 196, alin. 1, lit. a, art. 197, alin. 1, alin. 2 și alin. 4, art. 198, alin. 1 și alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

hotărăște:

Art. 1 Se aprobă Procedura de participare a cetățenilor la procesul deliberativ al Consiliului Local al Comunei Lozna, județul Botoșani, prevăzută în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA LOZNA

Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, web: loznabotosani.ro



Art. 2 Primarul Comunei Lozna, județul Botoșani prin Aparatul de specialitate vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art. 3 Prezenta hotărâre se va comunica, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei:

- Instituției Prefectului – județul Botoșani,
- Domnului LOZNEANU Viorel – Primarul Comunei Lozna.

Președinte de ședință,
Consilier local,
BURLACU Laurențiu

Contrasemnează,
Secretar General Comună,
MURĂREANU Ștefan - Ciprian



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA LOZNA

Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, web: loznabotosani.ro



Anexă la H.C.L. nr. 21/30.07.2021

Procedura de participare a cetățenilor la procesul deliberativ al Consiliului Local al Comunei Lozna, județul Botoșani

Art. 1 (1) Ședințele Consiliului Local al Comunei Lozna sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor este dat de:

a) accesul celor interesați la procesele- verbale ale ședințelor, prin postarea acestora pe siteul instituției;

b) accesul celor interesați la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare, prin postarea acestora pe site-ul instituției;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în Comuna Lozna de a asista la ședințele consiliului local, și/sau de a le urmări pe internet.

Art. 2 La lucrările consiliului local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din Comună, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Art. 3 Orice persoană interesată poate participa la ședință, în limita locurilor disponibile în sala de ședințe.

Art. 4 (1) Orice persoană interesată se poate înscrie pentru luare de cuvânt în următoarele situații:

a) de a se exprima cu privire la proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi a ședințelor Consiliului Local al Comunei Lozna;

b) de a se exprima cu privire la alte probleme care nu au legătură cu proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului Local al Comunei Lozna.

(2) Luările de cuvânt vor avea o durată de maxim 3 minute.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA LOZNA

Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, web: loznabotosani.ro



(3) În luările de cuvânt, persoanele au obligația de a se limita strict la problema pusă în discuție.

Art. 5 (1) În situația prevăzută la art. 4, alin. 1, lit. a, persoana interesată va depune la registratură cel târziu cu 48 de ore înainte de data ședinței, o cerere care să cuprindă în mod obligatoriu următoarele informații:

- a) numele și prenumele solicitantului, precum și domiciliul;
- b) datele de contact (telefon);
- c) proiectul de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței la care solicită să ia cuvântul;
- d) recomandarea/propunerea concretă cu privire la proiectul de hotărâre respectiv.

(2) Nerespectarea termenului și a condițiilor prevăzute la alin. (1) conduce la decăderea din dreptul de luare la cuvânt.

Art. 6 În cel mai scurt timp de la înregistrarea cererii prevăzută la art. 5, aceasta va fi transmisă, în copie, de către Secretarul General al Comunei Lozna, următorilor:

- a) conducătorului compartimentului care a întocmit raportul de specialitate la proiectul de hotărâre respectiv, în vederea analizării și întocmirii unui punct de vedere;
- b) președinților comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Lozna cărora le-au fost repartizat proiectul de hotărâre respectiv, în vederea analizării și stabilirii datei și orei la care persoana care a formulat cererea urmează să fie invitată;
- c) președintelui de ședință, spre știință.

Art. 7 (1) În situația prevăzută la art. 4, alin. 1, lit. b, persoana interesată va depune la registratură cel târziu cu o oră înainte de ora de începere a ședinței, o cerere care să cuprindă în mod obligatoriu următoarele informații:

- a) numele și prenumele solicitantului, precum și domiciliul;
- b) datele de contact (telefon);
- c) problema pentru care dorește să ia cuvântul.

(2) Nerespectarea termenului și a condițiilor prevăzute la alin. (1) conduce la decăderea din dreptul de luare la cuvânt.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA LOZNA

Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, web: loznabotosani.ro



Art. 8 (1) La începutul ședinței în plen a Consiliului Local al Comunei Lozna, după aprobarea ordinii de zi a ședinței, Președintele de ședință anunță înscrierile la cuvânt ale cetățenilor, după cum urmează:

a) în situația prevăzută la art. 4, alin. 1, lit. a): proiectele de hotărâre pentru care au fost înscrieri la luări de cuvânt, precum și numele și prenumele persoanelor care vor lua cuvântul;

b) în situația prevăzută la art. 4, alin. 1, lit. b): numele și prenumele persoanelor care vor lua cuvântul.

Art. 9 (1) Înainte de a supune la vot proiectul de hotărâre pentru care au fost înscrieri la cuvânt, Președintele de ședință acordă mai întâi cuvântul persoanei care a solicitat acest lucru.

Art. 10 În situația prevăzută la art. 4, alin. 1, lit. b), luările de cuvânt vor avea loc numai în ședințele ordinare, la sfârșitul ședinței - ultimul punct de pe ordinea de zi - Diverse.

Art. 11 (1) Persoanele care asistă la ședință trebuie să păstreze liniștea și să se abțină de la orice manifestare de aprobare sau dezaprobare, în caz contrar putând fi evacuate din sală.

(2) În cazul în care desfășurarea ședinței este perturbată, președintele de ședință poate întrerupe ședința și elimina din sală persoanele, altele decât consilierii, care împiedică orice mod desfășurarea normală a ședinței Consiliului Local al Comunei Lozna.