



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA
sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, website: loznabotosani.ro



HOTĂRÂRE

privind aprobarea măsurilor pentru interzicerea abandonării, aruncării necontrolate a deșeurilor sau gestionării neconforme cu ierarhia deșeurilor la nivelul Comunei Lozna, județul Botoșani

**Consiliul Local al Comunei Lozna, județul Botoșani,
întrunit în ședință ordinară în data de 29 August 2025**

Având în vedere:

- art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și alin. (2), art. 138 alin. (4) și alin. (5) din Constituția României, revizuită;
- art. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 Octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- referatul de aprobare al Primarului Comunei Lozna, județul Botoșani nr. 2132/12.08.2025;
- raportul de specialitate întocmit de Secretarul General al Comunei nr. 2133/12.08.2025;
- rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Lozna, județul Botoșani;
- art. 60 alin. (1) lit. f) și alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA
sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, website: loznabotosani.ro



- art. 2 alin. (2), art. (3 - 6), art. 9, art. 18 alin (1), art. 24¹ din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 alin. (2), art. 4 alin. (1), art.8 alin. (2) lit. d) și alin. (4), art.15 alin. (2), art. 28 alin. (1), art. 31 și art. 32 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3, art. 84 alin. (1), art. 129 alin. (1), alin. (2), lit. c), alin. 7 lit. i) și lit. n), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1) și alin. (2), art. 199 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

hotărâște:

Art. 1 Se aprobă Programul de măsuri ce vizează îmbunătățirea activității de gospodărire și înfrumusețare a comunei Lozna, județul Botoșani, conform *anexei nr. 1* la prezenta hotărâre.

Art. 2 Se stabilesc obligațiile și responsabilitățile ce revin persoanelor fizice și juridice pentru buna gospodărire a comunei Lozna, județul Botoșani și respectarea condițiilor de mediu, precum și sancțiunile aplicate pentru nerespectarea acestora, conform *anexei nr. 2* la prezenta hotărâre.

Art. 3 Se stabilesc măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării necontrolate a deșeurilor sau gestionării neconforme cu ierarhia deșeurilor la nivelul Comunei Lozna, județul Botoșani, conform *anexei nr. 3* la prezenta hotărâre.

Art. 4 Constatarea contravențiilor prevăzute în anexa nr. 2 se face de Viceprimarul Comunei iar aplicarea sancțiunilor se face de Primarul Comunei.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA
sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, website: loznabotosani.ro



Art. 5 Se desemnează Viceprimarul Comunei Lozna, ca persoană reponsabilă cu urmărirea și îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 6 Prezenta hotărâre poate fi contestată la Instanța de contencios administrativ în termenul prevăzut de Legea nr. 554/2004 - Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea procedurii prealabile.

Art. 7 Prezenta hotărâre se va comunica, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei:

- Instituției Prefectului – județul Botoșani,
- domnului LOZNEANU Viorel – Primarul Comunei Lozna,
- domnului PLEȘCA Cornel – Viceprimarul Comunei Lozna.

Președinte de ședință,
Consilier local,
BURLACU Valerică

Contrasemnează,
Secretar General Comună,
MURĂREANU Ștefan - Ciprian

Lozna

Nr. 21 din 29 August 2025



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA
sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, website: loznabotosani.ro





ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA
sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, website: loznabotosani.ro



Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 21/29.08.2025

Programul de măsuri ce vizează îmbunătățirea activității de gospodărire și înfrumusețare a comunei Lozna, județul Botoșani

Nr. crt.	Măsura stabilită	Termen de implementare	Cine răspunde
1	Colectarea gunoiului menajer de pe raza comunei cu respectarea graficului de colectare și a indicatorilor de performanță ai serviciului	Permanent	Viceprimar Operatorul serviciului
2	Verificarea permanentă a zonelor de la marginea satelor componente ale comunei, a terenurilor virane pentru prevenirea depozitării necontrolate a deșeurilor	Săptămânal	Viceprimar
3	Amenajarea de șanturi și rigole, întreținerea și curățarea permanentă a acestora în vederea preluării apelor pluviale	Permanent	Viceprimar Responsabil SVSU Locuitorii comunei Persoanele juridice
4	Controlul respectării legislației în domeniul construcțiilor, a prevederilor P.U.G. și ale Regulamentului local de urbanism	Permanent	Primar Compartiment urbanism
5	Întreținerea și protejarea spațiilor verzi, a zonei de protecție a drumurilor comunale și a străzilor, a trotuarelor din comună	Permanent	Viceprimar Responsabil SVSU
6	Responsabilizarea tuturor locuitorilor în vederea menținerii curățeniei în zona	Permanent	Primar



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA
sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, website: loznabotosani.ro



	locuinței fiecăruia		Viceprimar Consilieri locali
7	Verificarea și avertizarea/sanționarea persoanelor care au depozitate pe domeniul public/privat al Comunei furaje, materiale de construcție, utilaje, masini agricole, autoturisme	Permanent	Primar Viceprimar



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA
sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, website: loznabotosani.ro



Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 21/29.08.2025

Obligațiile și responsabilitățile ce revin persoanelor fizice și juridice pentru buna gospodărire a comunei Lozna, județul Botoșani și respectarea condițiilor de mediu

Art. 1 *Instituțiilor publice și persoanelor fizice și juridice le revin următoarele obligații și responsabilități:*

- a) să întrețină în stare corespunzătoare clădirile pe care le au în proprietate, anexele gospodărești, curțile și împrejurimile acestora, precum și instalațiile aferente acestora, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
- b) să asigure curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliile locale;
- c) să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor imobilelor pe care le au în proprietate, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;
- d) să asigure curățenia pe terenurile și locurile de depozitare aflate în proprietate, precum și pe căile de acces;
- e) să asigure curățenia și igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, inclusiv prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
- f) să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum și materialele refolosibile, numai în locurile special amenajate sau autorizate de autoritățile administrației publice locale;
- g) să mențină curățenia căilor de acces, a părții carosabile, a locurilor publice și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- h) să îndepărteze zăpada și gheața de pe căile de acces din dreptul imobilelor pe care le au în proprietate și de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
- i) să respecte măsurile stabilite de lege și de reglementările locale pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localități;
- j) să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA
sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, website: loznabotosani.ro



- k) să curețe și să întrețină șanțurile, rigolele și podețele aferente proprietății;
- l) să finalizeze construcțiile începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primari, în condițiile și în termenele stabilite de acestea;
- m) să nu ocupe domeniul public cu vehicule în afara spațiilor marcate expres de administratorul domeniului public.

Art. 2 (1) În măsura în care prin legi, ordonante sau hotărâri ale Guvernului nu se prevede altfel, nerespectarea de către persoanele fizice și juridice a obligațiilor prevăzute la art. 1 constituie contravenție și se sancționează cu avertisment sau cu amendă, după cum urmează:

- a) cu amendă de la 50 lei la 500 lei, pentru persoanele fizice, și de la 200 lei la 1000 lei, pentru persoanele juridice, în cazul încălcării dispozițiilor art. 1 literele a) - c), l) și m);
- b) cu amendă de la 50 lei la 300 lei, pentru persoanele fizice, și de la 500 lei la 800 lei, pentru persoanele juridice, în cazul încălcării dispozițiilor art. 1 literele d) - k);

(2) În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la art. 1 lit. d), e), f), h), i) și k) în termenele notificate de primar, de 15 de zile, sau de persoanele împuternicite de acesta, primarul poate aproba executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare. Lucrările se efectuează în numele și pe cheltuiala proprietarilor notificați, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local, cu condiția constituirii dreptului de creanță și a recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificați în condițiile legii.

(3) În toate cazurile în care proprietarul notificat conform alin. (2) nu permite accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenție în vederea executării acestora de către autoritatea administrației publice locale, primarul solicită autorizarea instanței judecătorești competente, prin ordonanță președințială, dată cu citarea părților.

(4) În cazul nerespectării obligației prevăzute la art. 1 lit. m), dacă un vehicul staționează pe domeniul public, în alte locuri decât drumul public, Consiliul local /Primăria Comune Lozna poate dispune măsura tehnico-administrativă a ridicării vehiculului, în condițiile legii.

(5) Sumele încasate din amenzi aplicate contraveniențelor potrivit alin. (1) se fac venit la bugetul local al comunei Lozna.



Anexa nr. 3 la H.C.L. nr. 21/29.08.2025

Măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării necontrolate a deșeurilor sau gestionării neconforme cu ierarhia deșeurilor

Art. 1 Pe raza administrativă - teritorială a comunei Lozna, județul Botoșani, colectarea, gestionarea și eliminarea deșeurilor se face potrivit modalității aprobate de Consiliul Local și în conformitate cu prevederile contractului de delegare a serviciului de salubritate încheiat cu operatorul economic de servicii de salubritate.

Art. 2 Persoanele fizice care au domiciliul/resedința sau dețin imobile (teren și/sau construcții), pe raza comunei Lozna, au următoarele obligații:

1. Să colecteze selectiv, potrivit prevederilor legale, deșeurile menajere în pubelele din dotare, neamestecate cu alte tipuri de deșeuri precum cele biodegradabile (resturi vegetale), deșeuri din construcții, deșeuri de echipamente electrice și electronice (DEEE), gunoi de grajd, cadavre de animale;
2. Să nu abandoneze, să arunce necontrolat, deșeurile de orice fel pe străzi, căi de acces, spații verzi, parcuri, locuri de joacă, drumuri agricole, terenuri virane, albia pâraielor de pe raza comunei;
3. Să nu elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop;
4. Să respecte interdicția de incendiere a deșeurilor de orice fel;
5. Să plătească taxa specială de salubritate pentru colectarea, transportul, depozitarea și neutralizarea deșeurilor, aprobată de consiliul local;
6. Să sesizeze persoana din cadrul Primăriei Lozna, desemnată de consiliul local ca responsabilă cu urmărirea și îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor, cu privire la abandonarea sau aruncarea deșeurilor în locuri nepermise;

Art. 3 Persoanele juridice care au sediul/punct de lucru sau desfășoară activitate, pe raza comunei Lozna, au următoarele obligații:

1. Să încheie contracte de prestări servicii cu operatorul economic care a fost desemnat cu gestionarea serviciului public de



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA
sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, website: loznabotosani.ro



- salubritate și să achite tarifele de colectare , transport, depozitare și neutralizare a deșeurilor;
2. Să amplaseze, după caz, la ieșirea din unitate europubele sau cosuri pentru deșeuri menajere sau reciclabile, care vor fi utilizate de către clienți;
 3. Să colecteze selectiv deșeuri de ambalaje, sticlă, metal, carton, plastic, pe care să le recicleze prin unități autorizate;
 4. Să nu amestece deșeuri reciclabile și din ambalaje cu deșeuri menajere;
 5. Să nu abandoneze, să arunce necontrolat, deșeurile de orice fel pe străzi, căi de acces, spații verzi, parcuri, locuri de joacă, drumuri agricole, terenuri virane, albia pârâielor de pe raza comunei;
 6. Să nu elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop;
 7. Să respecte interdicția de incendiere a deșeurilor de orice fel;
 8. Să sesizeze persoana din cadrul Primăriei Lozna, desemnată de consiliul local ca responsabilă cu urmărirea și îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor, cu privire la abandonarea sau aruncarea deșeurilor în locuri nepermise;

Art. 4 Nerespectarea de către persoanele fizice și juridice a obligațiilor prevăzute la art.2 punctele (2 - 4) și art. 3 punctele (5 - 7) constituie contravenție și se sancționează cu amendă, în cuantumul și în condițiile prevăzute de prevederile art. 62 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.