



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA**  
sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani  
date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481  
email: primaria\_lozna@yahoo.com, website: loznabotosani.ro



## **HOTĂRÂRE**

### **privind darea în administrare Școlii gimnaziale „Gheorghe Popovici“ Lozna a unui bun mobil – mijloc fix (microbuz electric pentru transportul elevilor), aparținând domeniului privat al Comunei Lozna, județul Botoșani**

**Consiliul Local al Comunei Lozna, județul Botoșani,  
întrunit în ședință ordinară în data de 20 Martie 2025**

#### **Având în vedere:**

- art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 Octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- referatul de aprobare al Primarului Comunei Lozna, județul Botoșani nr. 539/03.03.2025;
- raportul de specialitate întocmit de Secretarul General al Comunei nr. 540/03.03.2025;
- rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Lozna, județul Botoșani;
- Protocolul înregistrat la Consiliul Județean Botoșani sub nr. 2339/04.02.2025 și la Comuna Lozna sub nr. 366/07.02.2025 privind transferul dreptului de proprietate și transmiterea din evidența patrimonial – contabilă a U.A.T. – Județul Botoșani în evidența patrimonial – contabilă a U.A.T. Comuna Lozna a unui bun mobil – mijloc fix (microbuz electric pentru transportul elevilor) achiziționat în cadrul proiectului: „Îmbunătățirea condițiilor de transport pentru elevii din Județul Botoșani, prin achiziționarea de microbuze școlare ”verzi””, Cod e-PNRR 24, implementat în baza contractului de finanțare înregistrat la



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA**  
sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani  
date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481  
email: primaria\_lozna@yahoo.com, website: loznabotosani.ro



Ministerul Educației sub nr. 11991/12.09.2023 și la Consiliul Județean Botoșani sub nr. 17257/13.09.2023,

- Hotărârea Consiliului Local al Comunei Lozna, județul Botoșani nr. 23/26.05.2023 privind aprobarea Acordului de colaborare și delegarea de către U.A.T. Comuna Lozna - Consiliul Local al Comunei Lozna către U.A.T. Județul Botoșani – Consiliul Județean Botoșani, a dreptului de depunere a aplicației de finanțare pentru proiectul: *„Îmbunătățirea condițiilor de transport pentru elevii din Județul Botoșani, prin achiziționarea de microbuze școlare ”verzi”* „, finanțat prin Programul Național de Redresare și Reziliență - Componenta C 15 Educație;
- art. 4, art. 11 lit. p) și art. 18<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3 art. 87 alin. (3), art. 88, art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. (a) și alin. (14), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1) și alin. (2), art. 199 alin. (1) și alin. (2), art. 362, alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

## **hotărâște**

Art. 1 Se aprobă **darea în administrare** Școlii gimnaziale „Gheorghe Popovici“ Lozna a unui bun mobil – mijloc fix (microbuz electric pentru transportul elevilor), aparținând domeniului privat al Comunei Lozna, județul Botoșani, identificat astfel:

- denumirea bunului – Microbuz electric Pacific Tur,
- anul de fabricație – 2024,
- serie șasiu – LJSKA5KM1RD000637,
- cod motor – TZ290XSDE100NH-E,
- serie motor – DPPE5C0006,
- număr de înmatriculare – BT-08-FNW,
- valoare de inventar – 1.011.500,00 lei.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA**  
**sediul:** sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani  
**date contact:** C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481  
email: primaria\_lozna@yahoo.com, website: loznabotosani.ro



Art. 2 Se aprobă Contractul de dare în administrare a bunului prevăzut la art. 1 din prezenta hotărâre, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se împuternicește Primarul Comunei Lozna să semneze contractul de dare în administrare, actele adiționale ulterioare, procesul – verbal de predare - primire care vor fi încheiate cu Școala gimnazială „Gheorghe Popovici“ Lozna.

Art. 4 Prezenta Hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5 Prezenta hotărâre se va comunica, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei:

- Instituției Prefectului – județul Botoșani,
- domnului LOZNEANU Viorel – Primarul Comunei Lozna,
- Școlii gimnaziale „Gheorghe Popovici“ Lozna.

Președinte de ședință,  
Consilier local,  
BUIUM Cristina

Contrasemnează,  
Secretar General Comună,  
MURĂREANU Ștefan - Ciprian

**Lozna**

**Nr. 6 din 20 Martie 2025**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA**  
sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani  
date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481  
email: primaria\_lozna@yahoo.com, website: loznabotosani.ro



Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 6/20.03.2025

## CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de dare în administrare.

### I. PARTILE CONTRACTANTE

**U.A.T. Comuna Lozna** prin Consiliul Local al Comunei Lozna, cu sediul în sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani, cod fiscal nr. 15676389, telefon +40231626280, fax +40231626481, reprezentată de domnul LOZNEANU Viorel, având funcția de Primar, în calitate de **PROPRIETAR**, pe de o parte,

și

**Școala gimnazială „Gheorghe Popovici“ Lozna**, cu sediul în sat Lozna, str. Principală, nr. 89, comuna Lozna, județul Botoșani, cod fiscal nr. 25353598, telefon/fax +40231626239, reprezentată de doamna prof. BACIU Ana - Maria, având funcția de Director, în calitate de **ADMINISTRATOR**, pe de altă parte.

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1        Obiectul contractului îl constituie darea în administrare a unui bun mobil – mijloc fix (microbuz electric pentru transportul elevilor), aparținând domeniului privat al Comunei Lozna, cu următoarele elementele de identificare:

- denumirea bunului – Microbuz electric Pacific Tur,
- anul de fabricație – 2024,
- serie șasiu – LJSKA5KM1RD000637,
- cod motor – TZ290XSDE100NH-E,
- serie motor – DPPE5C0006,
- număr de înmatriculare – BT-08-FNW,
- valoare de inventar – 1.011.500,00 lei.



Art. 2 (1) Administratorul se obligă să utilizeze microbuzul încredințat spre administrare, **exclusiv** pentru:

- a) deplasarea elevilor la cursuri, către și dinspre unitatea școlară de pe raza Comunei Lozna, județul Botoșani, conform programului stabilit de acesta;
- b) deplasarea elevilor și cadrelor didactice la activități culturale/educative, de natură să contribuie la dezvoltarea competenței de învățare și a abilităților socioemoționale, organizate pe teritoriul național atât în timpul anului școlar, cât și în perioada vacanțelor.

(2) Pentru folosirea microbuzului la activitățile prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. b) este nevoie de avizul conform al Primarului Comunei Lozna, aviz care se obține în urma întocmirii de către Administrator a unui Memoriu justificativ în acest sens. Cheltuielile implicate cu folosirea microbuzului la activitățile prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. b), cad în sarcina Administratorului.

(3) Predarea - primirea bunului se va consemna în procesul - verbal de predare – primire ce va fi încheiat de părți în termen de 15 zile de la data încheierii prezentului contract.

### **III. DURATA CONTRACTULUI**

Art. 3 Durata contractului este de 10 ani, începând cu data de încheierii procesului - verbal de predare – primire, cu posibilitatea de prelungire prin acordul ambelor părți.

### **III. OBLIGATIILE PROPRIETARULUI**

Art. 4 Proprietarul se obligă:

- a. să predea spre administrare microbuzul, în baza unui proces - verbal de predare – primire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului;
- b. să asigure costurile de reparații și întreținere a microbuzului;
- c. să asigure costurile de alimentare pe o perioadă de 4 ani, calculată de la data încheierii procesului - verbal de predare – primire pentru activitățile prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. a);
- d. să controleze lunar, modul cum este folosit și întreținut microbuzul cu respectarea destinației stabilite, conform art. 2 alin. (1) din prezentul contract;
- e. să asigure inventarierea anuală a bunului transmis în administrare;



#### **IV. OBLIGATIILE ADMINISTRATORULUI**

Art. 5 Administratorul se obligă:

- a) să preia în administrare microbuzul pe baza de proces - verbal de predare - primire;
- b) să asigure respectarea reglementărilor legale privind efectuarea inspecțiilor tehnice/reviziilor periodice pentru microbuzul primit;
- c) să se asigure că microbuzul este condus doar de șoferi autorizați, care să aibă permis de conducere valabil și să fi respectat reglementările legale privind transportul de persoane, inclusiv transportul școlar;
- d) să se asigure că microbuzul este verificat periodic pentru a preveni defectele tehnice și să efectueze inspecții tehnice, conform reglementărilor în vigoare;
- e) să asigure menținerea stării tehnice corespunzătoare a microbuzului;
- f) să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea microbuzului, atât la interior, cât și la exterior;
- g) să asigure pază microbuzului, ca un bun administrator;
- h) să asigure avizele legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată;
- i) să mențină în siguranță microbuzul și să aducă la cunoștință proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a bunurilor din punctul de vedere al siguranței în exploatare;
- j) să întocmească fișele tehnice periodice (jurnalul evenimentelor) cu privire la starea microbuzului și a instalațiilor aferente acestuia;
- k) să folosească microbuzul exclusiv destinației prevăzute la art. 2 alin. (1);
- l) răspunde de distrugerea totală sau parțială a microbuzului care s-ar datora culpei sale;
- m) să respecte întocmai normele de prevenire și stingere a incendiilor;
- n) să răspundă de pagubele pricinuite de incendii, dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit, forță majoră sau defect de construcție, ori prin comunicarea focului din vecinătate;
- o) să permită accesul proprietarului ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunului încredințat și starea acestuia;
- p) să asigure transportul elevilor în condiții de siguranță și confort;
- q) la încetarea dării în administrare, administratorul este obligat să restituie bunul pe bază de proces - verbal;
- r) repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestui bun revine în exclusivitate acestuia;



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA**  
sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani  
date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481  
email: primaria\_lozna@yahoo.com, website: loznabotosani.ro



- s) să înregistreze și să urmărească consumurile privind energia electrică și să sesizeze proprietarul în cazul depistării unor nereguli;
- t) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare.

## **V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII**

Art. 6 Contractul încetează prin:

- a. acordul de voință, exprimat în scris, al părților contractante;
- b. dacă una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile contractuale.

## **VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

Art. 7 Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

Art. 8 Nici una din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

## **VII. DISPOZIȚII FINALE**

Art. 9 Modificarea contractului se poate face în limitele legislației române, cu acordul părților, prin act adițional, care face parte integrantă din prezentul contract.

Art. 10 Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.

Art. 11 Prezentul contract produce efecte de la data încheierii acestuia.

Art. 12 Prezentul contract de administrare s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....

Proprietar,  
U.A.T. Comuna Lozna  
Primar,  
LOZNEANU Viorel

Administrator,  
Școala gimnazială „Gheorghe Popovici“ Lozna,  
Director,  
BACIU Ana - Maria