



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA LOZNA

Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, web: loznabotosani.ro



Nr. 2830 din 12 Octombrie 2023

ANUNȚ

pentru ocuparea prin concurs/examen a unui post de șofer, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Serviciului de salubritate, gospodărie comunală și pază din subordinea Consiliului Local al Comunei Lozna, județul Botoșani

A. U.A.T. – Comuna Lozna, având C.Î.F. 15676389, cu sediul în sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani organizează concurs/examen pentru ocuparea următorului post contractual, conform H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- a) Numărul postului: 1,
- b) Denumirea postului: șofer de autoturisme și camionete, cod COR: 832201,
- c) Nivelul postului: de execuție,
- d) Structura: Serviciul de salubritate, gospodărie comunală și pază din subordinea Consiliului Local al Comunei Lozna, județul Botoșani,
- e) Perioada și durata timpului de lucru: nedeterminată, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

B. Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 – H.G. nr. 1336/2022;



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA LOZNA

Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, web: loznabotosani.ro



- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitat pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele din dosarul de concurs se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Mențiuni:

- 1) Modelul orientativ al adeverinței menționate mai sus, este prevăzut în anexa nr. 3 – H.G. 1336/2022.
- 2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA LOZNA

Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, web: loznabotosani.ro



stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

- 3) Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.
- 4) Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier, judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.
- 5) Documentul prevăzut la lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Locul de depunere a dosarului de concurs: la sediul Primăriei Comunei Lozna din sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani - biroul Secretarului General al Comunei.

C. Condițiile generale.

Pentru participarea la concurs, conform art. 15 din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA LOZNA

Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, web: loznabotosani.ro



- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care eandidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare pentru domeniile prevăzute la art. 35, alin. (1), lit. h).

Condiții specifice prevăzute în fișa de post:

- a) liceu sau școala profesională;
- b) vechime în muncă minim 5 ani;
- c) posesor permis de conducere categoriile B, C, D și E.

D. Bibliografia și tematica:

- Constituția României, revizuită;



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA LOZNA

Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, web: loznabotosani.ro



- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare - Partea VI, Titlul III;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare - tematica integral;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare - art. 39, art. 40, art. 247 - 252;
- O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumuri publice, republicată., cu modificările și completările ulterioare – tematica integral;
- H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare – tematica integral.

E. Calendarul de desfășurare a concursului:

- data - limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs: (10 zile lucrătoare de la afișare): **27.10.2023, ora 15.30**, la sediul instituției;

- **Probele de concurs:**

a) selecția dosarelor de înscriere:

- **01.11.2023, ora 14.00**, la sediul instituției;
- afișare rezultate la selecția dosarelor: **02.11.2023**, www.loznabotosani.ro, la secțiunea „Anunțuri”
- contestații la selecția dosarelor: **03.11.2023**,
- rezultate la soluționarea contestațiilor la selecția dosarelor: **03.11.2023**, www.loznabotosani.ro, la secțiunea „Anunțuri”

b) proba scrisă:

- proba scrisă în data de **07.11.2023, ora 11.00**, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă: **08.11.2023**, www.loznabotosani.ro, la secțiunea „Anunțuri”
- depunere contestații la proba scrisă: **09.11.2023, ora 15.30**;
- rezultate contestații la proba scrisă: **10.11.2023**, www.loznabotosani.ro, la secțiunea „Anunțuri”

c) proba interviu:

- proba interviu: data de **14.11.2023, ora 09.00**, la sediul instituției;



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA LOZNA

Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481
email: primaria_lozna@yahoo.com, web: loznabotosani.ro



- afișarea rezultatelor la proba interviu: **15.11.2023**,
www.loznabotosani.ro, la secțiunea „Anunțuri”
- contestații la interviu: **16.11.2023, ora 12.00**;
 - afișarea rezultatelor finale: **17.11.2023**,
www.loznabotosani.ro, la secțiunea „Anunțuri”

Menționăm că respectăm prevederile O.U.G. nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal - bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

Primarul Comunei Lozna, județul Botoșani,
LOZNEANU Viorel