



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA**  
Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani  
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481  
email: [primaria\\_lozna@yahoo.com](mailto:primaria_lozna@yahoo.com), web: loznabotosani.ro



## **HOTĂRÂRE**

### **privind aprobarea Procedurii de acordare a ajutoarelor de urgență la nivelul Comunei Lozna, județul Botoșani**

**Consiliul Local al Comunei Lozna, județul Botoșani,  
întrunit în ședință ordinară în data de 29 Noiembrie 2022**

#### **Având în vedere:**

- art. 121, alin. (1) din Constituția României, revizuită;
- art. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 Octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7, alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Lozna, județul Botoșani nr. 3047/26.10.2022;
- Raportul de specialitate al Secretarului General al Comunei nr. 3048/26.10.2022;
- Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 13 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7, art. 8, art. 9, alin. (1), lit. d), art. 10, art. 11, lit. c), art. 15, alin. (1) și alin. (3), art. 16, alin. (1) – (3), alin. (5), art. 17, alin. (1), art. 112 și art. 129 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările;
- art. 28 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 41, art. 43 – 48 din H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Lozna, județul Botoșani;
- art. 3, art. 13 art. 84, art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. b) și p), alin. (14), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 197, alin. (1) și alin. (2) și art.



198, alin. (1) și alin. (2) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

### **hotărăște:**

Art. 1 Se aprobă Procedura de acordare a ajutoarelor de urgență la nivelul Comunei Lozna, județul Botoșani, conform Anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Ajutoarele de urgență se suportă din bugetul local al Comunei Lozna, județul Botoșani, în limita fondurilor alocate cu această destinație.

Art. 3 Primarul Comunei prin Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară din cadrul Aparatului de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4 Prezenta hotărâre se va comunica, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului General al Comunei:

- Instituției Prefectului – județul Botoșani,
- Domnului LOZNEANU Viorel – Primarul Comunei Lozna,
- Compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Lozna, județul Botoșani,
- Compartimentului financiar - contabil din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Lozna, județul Botoșani.

Președinte de ședință,  
Consilier local,  
PINTILEI Cătălin

Contrasemnează,  
Secretar General Comună,  
MURĂREANU Ștefan - Ciprian

Viză control financiar preventiv,  
Consilier superior,  
LAZĂR Virginia



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA**  
Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani  
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481  
email: [primaria\\_lozna@yahoo.com](mailto:primaria_lozna@yahoo.com), web: loznabotosani.ro



Anexă la H.C.L. nr. 36/29.11.2022

## **PROCEDURA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ LA NIVELUL COMUNEI LOZNA, JUDEȚUL BOTOȘANI**

### **CAPITOLUL I CONSIDERAȚII GENERALE**

Art. 1 Prezenta procedură stabilește condițiile respectiv modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor aflate în situații de necesitate, care pot duce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială, la nivelul Comunei Lozna, județul Botoșani.

Art. 2 În sensul prezentului regulament, *situația de necesitate* este prezentată de situații în care persoanele sau familiile se află în imposibilitatea de a-și asigura traiul zilnic, datorită unor resurse financiare limitate, probleme de sănătate care generează situații de risc. Astfel, prin măsurile cu caracter social ce pot fi promovate la nivelul Comunei Lozna, conform legislației în vigoare, aceste persoane în situații de risc pot fi sprijinite în sensul depășirii unor situații de criză.

Art. 3 Ajutoarele de urgență acordate din bugetul de venituri și cheltuieli al Comunei Lozna, județul Botoșani sunt măsuri financiare, complementare celor acordate din bugetul local, destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei, prevenirii separării copilului de familie, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

Art. 4 Scopul acordării ajutoarelor de urgență este de a depăși situațiile de dificultate care pot duce la marginalizări și excluderea socială a familiilor și persoanelor singure care au domiciliu pe raza Comunei Lozna, județul Botoșani.

Art. 5 Persoanele/familiile care se află în situația de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii și accidente, epidemii, epizootii, precum și alte situații deosebite care pot duce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială, inclusiv în caz de deces în țară sau în străinătate, cu un venit mediu net lunar sub nivelul salariului minim pe economie/lună/membru de



familie, chiar dacă aceștia nu pot beneficia de prevederile Legii privind venitul minim garantat, conform Legii nr. 416/2001. Situațiile de acordare a ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor singure aflate în situații de necesitate sunt prezentate în Anexa nr. 2 la prezenta procedură.

## **CAPITOLUL II**

### **CADRUL LEGAL - DEFINIȚII, ABREVIERI**

Art. 6 În sensul Prezentei proceduri în conformitate cu Legea nr. 272/2004 privind promovarea și protecția copilului, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor cu persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 174/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, termenii și expresiile au următoarele semnificații:

- a) prin termenul de copil se înțelege persoana care nu a împlinit 18 ani și nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, în condiții legii.
- b) prin familie se înțelege soțul, soția și copiii; bărbatul și femeia necăsătoriți cu copiii lor și a fiecărui dintre ei, care locuiesc și se gospodăresc împreună, dacă acest fapt se consemnează în ancheta socială.
- c) prin persoană singură se înțelege, persoana care se află în una dintre situațiile următoare:
  - persoana al cărei soț/soție este arestat(ă) preventiv pe o perioadă mai mare de 30 zile sau execută o pedeapsă



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA**  
Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani  
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481  
email: [primaria\\_lozna@yahoo.com](mailto:primaria_lozna@yahoo.com), web: loznabotosani.ro



- privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- a fost numită tutore sau are în plasament unul sau mai mulți copii și se află într-una din următoarele situații (este necăsătorită, văduvă, etc.)
- d) reprezentantul legal al copilului este părintele sau persoana desemnată potrivit legii să exercite drepturile și să îndeplinească obligațiile părintești față de copil;
- e) în cazul persoanei singure care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nu are capacitate deplină de exerciții și are un copil în întreținere, reprezentantul familiei este reprezentantul legal al acesteia;
- f) reprezentantul familiei membrul familiei care are capacitatea deplină de exercițiu a drepturilor civile și care solicită în numele familiei acordarea ajutorului de urgență, reprezentantul familiei se stabilește de către soți iar în caz de neînțelegeri de către autoritatea tutelară.
- g) domiciliul reprezintă adresa la care persoana declară că are locuință principală, trecută și în actul de identitate al persoanei.
- h) situația de dificultate este situația în care se află persoana/familie, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viață, din cauze socio-economice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață dezavantajate și-a pierdut capacitatea de integrare socială;
- i) beneficiarul reprezintă persoana care primește beneficii de asistență socială și/sau după caz, servicii sociale;
- j) venitul reprezintă totalitatea sumelor pe care persoana sau membrii familiei le realizează în urmare unei activități salarizate, independente sau agricole, așa cum sunt acesta definite de Codul fiscal, din valorificare, folosirea, cedarea unor bunuri aflate în proprietatea, precum și cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, obligații legale de întreținere, alte indemnizații.
- j) salariul minim pe economie este valoarea cea mai mică a salariului orar, zilnic sau lunar pe care legea țării permite angajatorilor să-1 acorde unui salariat.



l) prin termenul de bolnavi cronici se înțelege că, are o evoluție lentă, care are caracter durată, care se prelungește multă vreme și nu mai poate fi ușor înlăturat.

m) prin termenul de boli grave se înțelege, persoana care suferă de afecțiuni grave precum oncologice, cardiovasculare, boli rare și necesită o atenție medicală deosebită, care poate avea urmări neplăcute.

### **CAPITOLUL III**

#### **CONDIȚII DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ**

Art. 7        Ajutorul de urgență se acordă de către Primar, prin Dispoziție, prin Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară, ca formă de sprijin financiar dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- a) s-a înregistrat Cererea scrisă a solicitantului întocmit potrivit modelului Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre;
- b) familia sau persoanele singure care au domiciliul/reședința pe raza Comunei Lozna, județul Botoșani;
- c) venitul/membru de familie apt de muncă să nu depășească salariul minim net pe economie/lună;
- d) prin ancheta socială care vizează atât testarea mijloacelor de trai cât și identificarea nevoilor potențialului beneficiar se recomandată acordarea ajutorului;
- e) să nu dețină alte bunuri mobile sau imobile, decât cele de strictă necesitate pentru o persoană/familie vulnerabilă/nevoiașă, în conformitate cu Anexa 4 la H.G. 50/2011 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8        Acordarea ajutorului de urgență se face pe baza testării mijloacelor de trai și în condițiile în care nevoile persoanei sau familiei nu pot fi acoperite prin resurse proprii, în funcție de care se stabilește și cuantumul acordat față de cel solicitat.





Art. 9 Acordarea ajutorului de urgență se dispune de Primar, pentru situațiile descrise și valori maxime prevăzute în Anexa nr. 2 al prezentei proceduri.

Art. 10 Soluționarea dosarului privind acordarea ajutorului de urgență se face în termen de 30 de zile de la înregistrarea cererii la Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară din cadrul Aparatului de specialitate.

Art. 11 Ajutorul de urgență se acordă beneficiarului o singură dată în 12 luni, și o singură dată pentru aceeași situație de risc.

Art. 12 Ajutoarele de urgență nu se iau în considerare la stabilirea altor drepturi de asistență socială acordate din bugetul local/stat.

Art. 13 Fondurile necesare pentru plata ajutoarelor de urgență se suportă din bugetul local și pot fi acordate și în completarea celor prevăzute prin alte acte normative.

#### **CAPITOLUL IV** **SOLICITAREA AJUTORULUI DE URGENȚĂ**

Art. 14 Cererea se depune la Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară din cadrul Aparatului de specialitate AL Primarului Comunei Lozna de către persoana îndreptățită sau de către membrii familiei, cu domiciliu sau reședința în Comuna Lozna și va fi însoțită în funcție de fiecare caz în parte de următoarele grupe de documente doveditoare privind situația socială și economică:

- a) cererea-declarația pe propria răspundere privind solicitarea unui ajutor de urgență, conform Anexei nr. 1.
- b) documente care atestă componența familiei:
  - acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (B.I., C.I., C.I.P, C.N. - copie);
  - certificat de căsătorie (copie);
  - certificat de deces (în original și în copie);
  - acte de stare civilă din care să rezulte calitatea solicitantului de tutoare, curator sau reprezentant legal, relația de rudenie cu decedatul — dacă este cazul (copie);



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA**  
Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani  
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481  
email: [primaria\\_lozna@yahoo.com](mailto:primaria_lozna@yahoo.com), web: loznabotosani.ro



- hotărârea definitivă de încuviințarea a adopție, de plasament familial a copilului, potrivit legii (copie);
  - hotărârea judecătorească sau, după caz, hotărârea comisiei pentru protecția copilului privind măsura plasamentului, potrivit legii dacă este cazul (copie);
  - decizia Directorului General al Direcției generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sau, după caz hotărârea judecătorească privind măsura plasamentului în regim de urgență, potrivit legii dacă este cazul (copie);
- e) documente privind veniturile realizate de membrii familiei în luna anterioară solicitării:
- adeverință eliberată de angajator cu salariul net pe luna anterioară depunerii cererii;
  - cupon de pensie/șomaj;
  - cupon/extras bancar al alocației de stat pentru copii;
  - certificate de încadrare în grad de handicap și cuponul cu indemnizația de handicap;
  - adeverință eliberat de către Agenția Națională de Administrare Fiscală din care să rezulte că are (sau nu are) venituri din activități independente; venituri din cedarea folosinței bunurilor; venituri din investiții; venituri din activități agricole; venituri din premii și jocuri de noroc; venituri din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal și al dezmembrămintelor acestuia; venituri din alte surse;
  - adeverință cu bunuri mobile și/sau imobile (registrul agricol).
- d) documente justificative privind situația de urgență invocată:
- proces-verbal de intervenție al instituțiilor abilitate în funcție de situația de urgență creată (pompieri, energie electrică, alte societăți autorizate);
  - facturi fiscale însoțite de chitanțe în, original, pe numele celui care face solicitare, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;
  - acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de intrenare — externare din spitale, certificate de încadrare în grad de





handicap, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală, eliberată de medicul de specialitate, specificându-se diagnosticul și tratamentul medicamentuos propus, durata tratamentului etc.);

- ajutorul de urgență acordat în cazul victimelor violenței în familie, constă în acoperirea cheltuielilor generate de eliberarea certificatului medico-legal, care ulterior va fi prezentat, în copie;
- orice acte care se consideră a fi necesare pentru acordarea ajutorului de urgență;

## **CAPITOLUL V** **PROCESAREA DATELOR**

Art. 15 Dosarul constituit din pachetul de documente pentru acordarea ajutorului de urgență se va depune de solicitant la Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului în vederea verificării și confruntării datelor înscrise în cerere cu actele dovetoare.

Art. 16 Situația de dificultate și oportunitatea acordării sprijinului financiar va fi verificată prin anchetă socială de către personalul din cadrul Compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului, în termen de 10 zile de la înregistrarea cererii și se consemnează următoarele:

- datele personale ale solicitantului/familiei;
- datele de contact ale solicitantului;
- starea civilă a solicitantului;
- numărul de persoane din familia solicitantului;
- date despre locuința solicitantului;
- verdictitatea sau nu a stării de necesitate formulat de solicitant;
- motivul solicitării a ajutorului de urgență;
- prejudicii constatate;
- formularea propunerii de aprobare/respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență.

Art. 17 Declarația de către solicitant a unui număr de membri ai familiei sale sau unor venituri mai mici decât cele reale, în scopul vădit de a



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA**  
Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani  
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481  
email: [primaria\\_lozna@yahoo.com](mailto:primaria_lozna@yahoo.com), web: loznabotosani.ro



obține foloase material necuvenite, constituie infracțiune de fals, uz de fals sau înșelăciune, după caz, și se pedepsește cu măsuri conform prevederilor din Codul penal iar cererea de acordare a ajutorului de urgență este în mod automat respinsă.

**Art. 18** După efectuarea anchetei sociale, inspectorii personalul din cadrul Compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului, întocmesc documentul concluzionar, raportul de specialitate, pe baza datelor și informațiilor colectate și evaluate, și înaintează Primarului Comunei Lozna, propunerea de acordare/respingere a ajutorului de urgență.

**Art. 19** Cuantumul ajutorului de urgență se stabilește prin Dispoziția Primarului și se suportă din bugetul local, în limita fondurilor aprobate cu această destinație.

**Art. 20** Dispoziție de admitere/respingere a cererii solicitantului, va conține cel puțin următoarele date: nume și prenume, cod numeric personal, adresa, cuantumul ajutorului de urgență acordat.

**Art. 21** Dispoziția semnată va fi comunicată Compartimentului financiar – contabil din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului în vederea întocmirii statului de plată și a programării efectuării plății.

**Art. 22** După aprobarea/respingerea dosarului, în termen de 5 zile prin grija Secretarului General al Comunei se comunică solicitantului un exemplar al Dispoziției Primarului.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LOZNA**  
Sediul: sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani  
Date contact: C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481  
email: [primaria\\_lozna@yahoo.com](mailto:primaria_lozna@yahoo.com), web: loznabotosani.ro



Anexa nr. 1

**Către,**  
**Comuna Lozna, județul Botoșani**

**CERERE-DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE**  
**pentru acordarea unui ajutor de urgență**

Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_, cetățean român, născut/născută la data de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, în: \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, domiciliat/domiciliată în \_\_\_\_\_ județul \_\_\_\_\_, legitimat/legitimată cu \_\_\_\_ seria \_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat/eliberată \_\_\_\_\_ prin prezenta mă adresez cu rugămintea de a-mi acorda un ajutor de urgență pentru:

---

**Solicit acest ajutor de urgență din următoarele motive:**

---

Pentru situația mai sus descrisă, subsemnatul/subsemnata a mai primit un ajutor de urgență:

**De la persoane fizice:**

- material de construcții și alte bunuri în anul \_\_\_\_\_  
 suma de bani în cuantum de: \_\_\_\_\_ în anul \_\_\_\_\_

**De la persoane juridice:**

- material de construcții și alte bunuri în anul \_\_\_\_\_  
 suma de bani în cuantum de: \_\_\_\_\_ în anul \_\_\_\_\_

Subsemnatul/subsemnata sunt de acord cu prelucrarea datelor și informațiilor cu caracter personal menționate în cerere, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Subsemnatul/subsemnata declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevăzută de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, că datele și informațiile prezentate sunt complete și corespund realității și mă oblig să aduc la cunoștință autorităților, în scris, orice modificare a situației mai sus prezentate care poate conduce la încetarea sau suspendarea dreptului.

*Numele, prenumele și semnătura solicitantului,*

*Data,*

---

---



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**COMUNA LOZNA**

**Sediul:** sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani  
**Date contact:** C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481 email:  
primaria\_lozna@yahoo.com, web: loznabotosani.ro



Anexa nr. 2

**STABILIREA SITUAȚIILOR DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ FAMILIILOR ȘI PERSOANELOR SINGURE AFLATE ÎN SITUAȚII DE NECESITATE**

Situații care motivează acordarea ajutoarelor de urgență, altele decât cele stabilite de art. 28 din Legea nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizotii, precum și în alte situații deosebite care pot duce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială, inclusiv în caz de deces în țară sau în străinătate:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Descrierea situației de necesitate</b>	<b>Cuantumul</b>
1	În cazul bolnavilor cronici, cu prioritate, persoane vârstnice singure sau provenite din familii ale căror venitul net pe membru de familie nu depășește salariul minim net pe economie/lună – pentru procurarea de medicamente, dispozitive medicale	până la 1000 lei
2	În cazul persoanelor care suferă de boli grave (cancer, leucemie, boli cardiace, boli degenerative, boli respiratorii, boli genetice, transplant de organ) dovedite cu acte medicale de specialitate, ce necesită: deplasări la clinicile din țară ori din străinătate, investigații medicale, intervenții chirurgicale, tratament medical de specialitate, asigurarea medicamentelor, care nu se decontează prin Casa Națională de Asigurări de Sănătate	până la 1500 lei
3	În cazul decesului unei persoane și/sau a unei persoane vârstnice, definită în sensul Legii nr. 17/2000, republicată, lipsită de susținătorii legali sau când membrii familiei nu pot să-și îndeplinească obligațiile familiale datorită veniturilor reduse având până la salariul minim net pe economie/lună/membru de familie	până la 2000 lei
4	În cazul repatrierii a corpului neînsuflețit al unei persoane care a decedat în străinătate și pentru care familia trebuie să suporte costuri foarte mari, însă aceștia nu pot să își îndeplinească obligațiile legale datorită veniturilor reduse, respectiv venit net pe membru de familie, până la nivelul salariului minim net pe economie	până la 3000 lei



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**COMUNA LOZNA**

**Sediul:** sat Lozna, str. Principală, nr. 95, comuna Lozna, județul Botoșani  
**Date contact:** C.Î.F. – 15676389, telefon/fax: +40231626280, +40231626481 email:  
primaria\_lozna@yahoo.com, web: loznabotosani.ro



5	În cazul cadavrelor neidentificate, înhumarea se va face prin Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Lozna, în colaborare cu o firmă funerară care are cel mai scăzut preț de cost, după ce organele de poliție se pronunță cu privire la identitatea defunctului și a neidentificării rudelor acestuia	Acoperirea totală a cheltuielilor dar nu mai mult de 2000 lei
6	Acoperirea unei părți din cheltuielile de înmormântare pentru beneficiarii de ajutor social și pentru persoanele marginalizate	până la 1000 lei
7	Pensionarilor defavorizați, familiilor nevoiașe cu copii și persoanelor singure marginalizate se pot acorda ajutoare bănești pentru, procurarea medicamentelor necompensate, produse alimentare, obiecte de îmbrăcăminte, rechizite școlare	până la 1000 lei
8	Persoanelor care au efectuat pedepse privative de libertate și care fac dovada că au avut ultimul domiciliu pe raza Comunei Lozna și se află în situație temporară de dificultate, financiară și locative	până la 500 lei
9	Sprijinirea persoanelor fără venituri în vederea punerii în legalitate pe linie de evidență a populației și stare civilă	până la 100 lei
10	Accidente care duc la distrugerea unor bunuri (gard, case, anexe gospodărești) provocate de calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizotii, precum și în alte situații deosebite care pot duce la apariția sau sporirea riscului de excludere socială (cutremure, incendii, inundații, furtuni, alunecări de teren, căderi de arbori, grindină) în funcție de gravitatea acestora	până la 5000 lei
11	Suportarea pentru cazurile sociale grave, a cheltuielilor pentru obținerea certificatelor medico-legale pentru victimele violenței în familie	până la 200 lei
12	În alte cazuri ce se pot ivi, referitoare la evenimente neprevăzute	până la 1000 lei